

## 东明县信访局 2023 年度主动公开基本目录

公开事项			公开内容	公开依据	公开时限	公开主体	公开渠道和载体	公开对象	公开方式
一级事项	二级事项	三级事项							
法定基础信息	机构职能	机构职能	部门职能、办公地址、办公时间、联系方式等信息	《政府信息公开条例》	自该信息形成或者变更之日起 20 个工作日内及时公开。另有规定的，从其规定。	信访局	政府门户网站	社会	主动公开
		领导信息	负责人的姓名、现任职务职级、性别、民族、出生年月、学历学位、政治面貌、照片、分工等	《政府信息公开条例》	自该信息形成或者变更之日起 20 个工作日内及时公开。另有规定的，从其规定。	信访局	政府门户网站	社会	主动公开
		内设机构	内设机构设置、 职能等	《政府信息公开条例》	自该信息形成或者变更之日起 20 个工作日内及时公开。另有规定的，从其规定。	信访局	政府门户网站	社会	主动公开
		下属事业单位	下属事业单位设置、 职能等	《政府信息公开条例》	自该信息形成或者变更之日起 20 个工作日内及时公开。另有规定的，从其规定。	信访局	政府门户网站	社会	主动公开

工作信息	工作动态		重点工作、重要会议或工作开展情况等动态信息	《政府信息公开条例》	自该信息形成或者变更之日起 20 个工作日内及时公开。另有规定的，从其规定。	信访局	政府门户网站	社会	主动公开
政府信息公开保障	政府信息公开指南		政府信息的分类、编排体系；政府信息获取方式；政府信息公开机构信息（包括名称、办公地址、办公时间、联系电话、传真号码、互联网联系方式等）	《政府信息公开条例》	自该信息形成或者变更之日起 20 个工作日内及时公开。另有规定的，从其规定。	信访局	政府门户网站	社会	主动公开
	政府信息公开年报		本单位历年政府信息公开工作年度报告	《政府信息公开条例》	每年 1 月 31 日前公开上年度总体情况。	信访局	政府门户网站	社会	主动公开